

BRAND

Vid brand ska man i huvudsak agera utifrån rädda-varna-larma-släck, men beroende på omfattningen kan omprioritering göras.

Åtgärder vid upptäckt av brand

Rädda

- ☐ Rädda de personer som är i fara
- ☐ Kontrollera utrymmen så som toaletter, arbetsrum etc. så det inte finns några personer kvar i byggnaden

Varna

- ☐ Varna de närmast hotade genom att ropa skrika etc. och påbörja utrymning!

Larma

- ☐ Aktivera brandlarmet som går automatiskt till Räddningstjänsten eller ring 112 från säker plats

Släck

- ☐ Vid mindre brand; släck med närmaste brandsläckare eller kväv elden.

Stäng dörrar och fönster till det utrymme som brinner. Ta inga onödiga risker!

Utrymningsplan vid brand

För **Växjö Katedralskola** gäller utrymningsplan vid brand enligt bilaga på nästa sida. På **Norrtullskolan och Linnégallerian** finns plan över utrymningsvägar i varje klassrum. Undervisande lärare skall ta del av och känna till dessa, samt informera de elever som undervisas i salen om var uppsamlingsplatsen ligger.

Vid brand, då trapporna är rökfyllda, och vid brandövning skall utrymningsvägarna användas.

På Norrtullskolan samlas man klassrumsvis. Undervisningssalarna är markerade (t ex N2) – inte klassen, eller gruppen. Markeringar finns angivna på staketet mot Biskopsgården, på den grusade parkeringsplatsen. Samtliga lärare skall kontrollera var resp. klassrum är markerat och visa eleverna var uppsamlingsplatsen ligger. På Linnégallerian samlas man klassrumsvis på Stortorget.

Anslag om utrymningsvägar finns i varje korridor och dessutom i vissa specialsalar.

Lärares ansvar vid utrymning av lokal i samband med brand

Om det börjar brinna eller om larmet går är undervisande lärare ansvarig för att utrymning sker omgående.

- ☐ Utrymning skall ske tyst och lugnt utan rusning. **Hissarna får INTE användas!**
- ☐ Läraren utrymmer sist och kontrollerar att ingen blivit kvar.
- ☐ Kontrollera att fönster och dörrar är stängda. **OBS! Lås ej dörrarna!**
- ☐ Ev. funktionsnedsatta hjälps ut av personalen.
- ☐ Kontrollera att larmet uppfattats i angränsande lokaler!
- ☐ På Katedralskolan ska eleverna genast gå till den för egna klassen angivna samlingsplatsen även om undervisning pågår i blandad grupp. På Norrtull och Linné samlas man klassrumsvis.
- ☐ Lärare/elevrepresentant tillser att eleverna inte stannar upp utanför skolan.
- ☐ Elever från andra skolor samlas vid flaggstången på skolans framsida.
- ☐ Mentor – klassens elevrepresentanter om mentor saknas – kontrollräknar och rapporterar till utrymningsledare.
- ☐ Elever och personal stannar kvar på samlingsplatsen tills utrymningen avbryts av ansvarig utrymningsledare.

Om utrymningsvägarna är blockerade, spärrade av rök eller brand, stanna kvar i lokalen och håll dörrarna stängda. Larma, signalera genom fönstren och invänta hjälp.

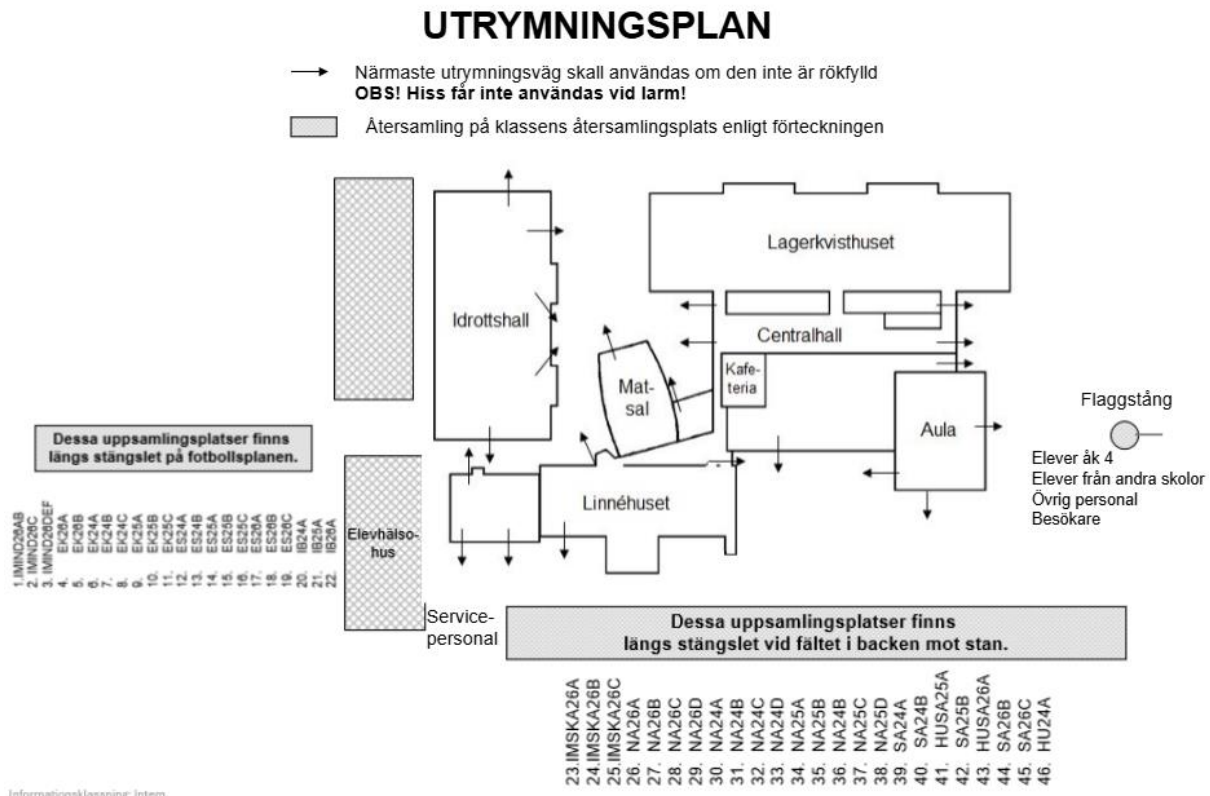
Skolledningens ansvar vid brand

1. Skolledningen informerar vid behov förvaltningens säkerhetsombud/förvaltningschef/förvaltningen.
2. På plats övertar räddningstjänsten utrymningsansvariges ansvar.
3. Skolledningen dokumenterar händelsen, hanterar externa kontakter och beslutar om eventuella fortsatta åtgärder.
4. Alla bränder och brandtillbud ska anmälas i DF RESPONS.
5. Allvarliga olyckor eller tillbud ska utan dröjsmål anmälas direkt till Arbetsmiljöverket. Det finns blankett för detta på Arbetsmiljöverkets hemsida.

Elevers ansvar vid brand

- ☐ Utrymning skall ske tyst och lugnt utan rusning. **Hissarna får INTE användas!**
- ☐ Eleverna går direkt till uppsamlingsplatsen utan att hämta exempelvis ytterkläder i skåpet.
- ☐ På Katedralskolan ska eleverna genast gå till den för egna klassen angivna samlingsplatsen även om undervisning pågår i blandad grupp. På Norrtull och Linné samlas man klassrumsvis.
- ☐ Elever från andra skolor samlas vid flaggstången på skolans framsida
- ☐ Elever stannar kvar på samlingsplatsen tills utrymningen avbryts av ansvarig utrymningsledare.
- ☐

Utrymningsplan – Katedralskolan



Var finns brandsläckare?

Centralhuset

i centralhallen, vid varje entré

- i aulan, på scenen till vänster och till höger
- i personalrummet utanför toaletten
- i rektorsexpeditionen
- i bibliotekariens rum, bakom dörren
- i K200
- bakom aulan
- i Tegnersalen
- i atriumhallen
- under aulan, i korridor utanför omklädningsrum
- under aulan, i föreningsrum i källaren

Lagerkvisthuset

källaren:

- i K000, undervisningslokal för teater
- i korridor utanför föreningsrum

nedre våningen:

- i korridor i anslutning till K101–104
- i anslutning till salarna K111, K114 och K129

övre våningen:

- i anslutning till salarna K201, K211, K214 och K228

Linnéhuset

- utanför skrivsalarna K335 och K431
- i laboratoriesalarna för kemi K411L, biologi K314L och fysik K324L
- i trapphall i anslutning till salarna K311, 321 och K411L
- i kombisalen K413
- i kemilärosal K414
- i fysikpreparationsrum K322
- i trapphall utanför samt inne i institutionsteknikerns rum K421
- i källaren i före detta pannrummet, nedgång K300
- i entrén utanför K502

Paviljongerna

- två stycken, en i varje hörn

Serviceavdelningen

- i tillagningsköket
- i cafeterian

Idrotten

- Innanför entréerna på öster och väster sida.

Huvudansvariga vid larm

Vid brandlarm/utrymning är följande befattningshavare ansvariga i nedan prioriterad ordning:

Namn	Funktion	Uppdrag	Ersättare (om alla inom funktionen är frånvarande)
Sophie Svensson Bruschi Fredrik Abrahamsson Johan Wingren Marianne Nilsson Charlotte Airosto	Rektor Rektor Rektor Rektor Rektor	Utrymningsledare	Specialpedagog Speciallärare
Mikael Christensen	Vaktmästare	Kontroll av larmplats	
Anna-Karin Isaksson Ulrica Hildingsson Selma Mesanovic	SYV SYV SYV	Två (2) personer, västra uppsamlingsplatsen	Skolsköterska
Hanna Blomquist Ida Axberg Cajsa Bruno Marie Arnåsen	Administratör Administratör Administratör Administratör	Två (2) personer, norra uppsamlingsplatsen	Kurator
Lisa Nygren Emma Petersson Moa Zucconi Mazzini	Kurator Kurator Kurator	En (1) person möter brandbilen	Skolsköterska
Sofie Carling Mari Ulemstad Helen Svärd	Skolsköterska Skolsköterska Skolsköterska		
Annica Thörnqvist Theodolinda Långh Cecilia Värn-Jönsson Ola Gren Ola Håkansson	Specialpedagog Specialpedagog Specialpedagog Speciallärare Speciallärare		
Magnus Fransson	Planerare		

Listan skall säkra att någon eller några alltid finns tillhands att leda utrymningen. Vid larm skall samtliga alltid samlas vid receptionen, där högtalare och nyckel till larmskåpet med brandpärm med instruktioner skall förvaras synligt.

Rutin för huvudansvariga

1. När brandlarmet går – gå till larmcentralen vid receptionen.
2. Den närvarande som står högst på listan (rektor, vid frånvaro spec) blir utrymningsledare och tar på sig en **orange väst**.
3. Övrig personal med ansvar tar på sig **gula västar**.
4. Utrymningsledaren hämtar nyckeln till larmskåpet i receptionen – **rödmärkt** nyckel på anslagstavlan till vänster innanför dörren – och öppnar skåpet.



5. Utredningsledaren tittar från vilken sektion larmet kommer och kontrollerar i pärmen med orienteringsritningar var sektionen finns.

OBS! – Pärmen får ej avlägsnas från skåpet!



6. Vaktmästare och fastighetsansvarig kontrollerar larmplatsen.
7. Uppsamlingsplatserna
 - a. Två (2) personer från administrationen (vid frånvaro kuratorer) tar på sig reflexväst och går till norra uppsamlingsplatsen och tar med sig klasslistor och utrymningsplan från skåpet
 - b. Två (2) personer från SYV går (vid frånvaro SSK) tar på sig reflexväst och går till västra för att kontrollera att alla kommit ut och tar med sig klasslistor och utrymningsplan från skåpet
 - c. Mentor/elevskyddsombud ansvarar för klassen.
 - i. Avprickning sker på utrymningsplaner och klasslistor
8. En (1) person från kurator (vid frånvaro SSK) går och möter brandbilen.
 - a. Berättar i vilken sektion som larmet uppstått
 - b. Lämnar över dokumentation om vart funktionsnedsatta personer kan befinna sig
9. Återrapportering till utrymningsledaren som finns vid larmcentralen.
10. Utrymningsledaren avblåser utrymningen i samråd med räddningstjänsten. – Megafon finns i receptionen.
11. Huvudansvariga återsamlas i personalrummet för genomgång och utvärdering av utrymningen.
12. Om verksamheten kan återupptas går utrymningsledaren ut med information om larmorsaken via mail inom gruppen ”skolledningen informerar”.

Elever med funktionsvariation lå 26/27

Under läsåret 26/27 finns en (1) elev som är rullstolsburen. Eleven har all sin undervisning på markplan och får hjälp ut av undervisande lärare. Utrymningsrutin meddelas till elev och ansvarig personal av elevens rektor.

Elever med tillfälliga funktionsnedsättningar, ex skada som kräver kryckor, får hjälp att utrymma av personal.

UTRYMNING OCH EVAKUERING

Det kan finnas andra skäl till utrymning än brand, t ex vid gasläcka.

Klassrum/skola

Om det uppstår en händelse som kräver utrymning av klassrum/klassrum.

1. Påminn om återsamlingsplatser enligt utrymningsplan.
2. Utrym lokalen skyndsamt. Stäng dörrarna.
3. Beroende på omfattningen ring SOS Alarm **112** eller Räddningstjänsten för åtgärdsprogram.

Närliggande område

Om det uppstår rök, gasläcka eller olyckshändelse i omgivningen kan räddningsledaren varna allmänheten. Det sker genom en 7 sekunder lång signal som följs av 14 sekunder lång tystnad vilket upprepas i 2 minuter. Faran över är en 30 sekunder lång signal.

Stäng fönster och dörrar och följ sedan de instruktioner som kommer från polis och räddningstjänst genom bland annat Radio Kronoberg.

Evakuering

Skulle en eventuell utrymning även innebära evakuering är detta en polisiär sak. Detta innebär att polisen tar över ansvaret och att personalen inte behöver fatta några beslut utan endast vara behjälplig om polisen så önskar.

Viktigt meddelande till allmänheten, VMA

Viktigt meddelande till allmänheten, VMA, är ett varningssystem till allmänheten vid allvarliga händelser. Systemet testas fyra gånger om året

Så gör du när du hör signalen

- ☐ Gå inomhus
- ☐ Stäng alla dörrar, fönster och ventilation
- ☐ Lyssna på Radio Kronoberg (P4), eller se på TV eller Text-TV
- ☐ Du kan också gå in på www.krisinformation.se

Så låter larmet

Signalen hörs i 7 sekunder i taget med 14 sekunders tystnad emellan. När faran är över hörs en annan längre signal. Signalerna provas klockan 15.00 första helgfria måndag i mars, juni, september och december. Vid prov ges även information i radion.